

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 «Теремок» г.Феодосии Республики Крым»**

СОГЛАСОВАН

на заседании Педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок»
Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 4 «Теремок»
_____ Саливанова Е.Л
Приказ №91 от 31 августа 2026г.

Годовой план
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 4 «Теремок»
г.Феодосии Республики Крым»
на 2026-2027 учебный год

№	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
I	ВВОДНАЯ ЧАСТЬ	
1.1.	Основные сведения	4
1.2.	Расстановка кадров на 2026/2027 учебный год	5
1.3.	Нормативно-правовая документация	6
1.3.1.	<i>Федеральные документы</i>	6
1.3.2.	<i>Региональные документы и локальные акты ДООУ</i>	7
1.3.3.	<i>Реализуемые программы в 2026/2027 учебном году</i>	8
1.4.	Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2026/2027 учебном году	8
II	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	
2.1.	Работа с воспитанниками	10
2.1.1.	<i>Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников</i>	10
2.1.2.	<i>Праздники</i>	11
2.1.3.	<i>Выставки и конкурсы</i>	12
2.1.4.	<i>Дни здоровья</i>	13
2.2.	Работа с семьями воспитанников	14
2.2.1.	<i>Общие мероприятия</i>	14
2.2.2.	<i>Родительские собрания</i>	15
2.2.3.	<i>Совместная деятельность ДООУ и семей воспитанников</i>	17
2.2.4.	<i>Внедрение Программы просвещения родителей</i>	19
III	АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1.	Методическая работа	20
3.1.1.	<i>Организационная деятельность</i>	20
3.1.2.	<i>Консультации для педагогических работников</i>	20
3.1.3.	<i>Семинары для педагогических работников</i>	21
3.1.4.	<i>План педагогических советов</i>	22
3.1.5.	<i>План открытых просмотров</i>	22
3.2.	Нормотворчество	23
3.2.1.	<i>Разработка локальных и распорядительных актов</i>	23
3.2.2.	<i>Обновление распорядительных и локальных актов</i>	23
3.3.	Работа с кадрами	23
3.3.1.	<i>Аттестация педагогических работников</i>	23
3.3.2.	<i>План прохождения курсовой подготовки</i>	23
3.3.3.	<i>Оперативные совещания при заведующем</i>	24
3.4.	Контроль и оценка деятельности	25
3.4.1.	<i>Внутрисадовый контроль</i>	25
3.4.2.	<i>Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)</i>	26
3.4.3.	<i>Мониторинг инфраструктуры РППС</i>	27
IV	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
4.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	28
4.1.1.	<i>Организационные мероприятия</i>	28

4.1.2.	Мероприятия по выполнению (соблюдению) санитарных норм и гигиенических нормативов	28
4.2.	Безопасность	28
4.2.1.	Антитеррористическая защищенность	28
4.2.2.	Пожарная безопасность	29
4.3.	Взаимодействие с общественными организациями	31
	ПРИЛОЖЕНИЯ	
№ 1	Учебный план на 2026/2027 учебный год	
№ 2	Календарный учебный график на 2026/2027 учебный год	
№ 3	План проведения праздников и развлечений в 2026/2027 учебном году	
№ 4	План проведения спортивных развлечений в 2026/2027 учебном году	
№ 5	План проведения летних праздников и развлечений в летний период	

I РАЗДЕЛ ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Основные сведения

Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Теремок» г. Феодосии Республики Крым»
Краткое наименование	Детский сад № 4 «Теремок»
Руководитель	Саливанова Екатерина Леонидовна
Адрес	Юридический: 298100, Российская Федерация, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Вити Коробкова д. 20 Фактический: 298100, Российская Федерация, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Вити Коробкова д. 20
Телефон, факс	(36562)3-53-59
Электронная почта	sadik_teremok4-feodosiy@crimeaedu.ru
Сайт	https://feodou4.crimea-school.ru/content/glavnaya
Учредитель	Учредителем и собственником имущества является Муниципальное образование муниципальный округ Феодосия Республики Крым. Полномочия собственника имущества осуществляет Администрация города Феодосии Республики Крым. Координацию и контроль за деятельностью осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» Юридический адрес и местонахождение МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым»: 298100, Республика Крым, г. Феодосия, ул. Русская 4, телефон (36562)3-14-71
Дата создания	В 1939 как ясли-сад для детей работниц табачной фабрики В.Стамболи. Первая заведующая Н.М.Листовничая
Лицензия	На осуществление образовательной деятельности № ЛО-35-01251-91/00272739; от 27.06.2016 Срок действия: бессрочно. Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. На осуществление медицинской деятельности № ЛО-82-01-001230 от 28.12.2020г. Серия ЛО-82 №0002383 Срок действия: бессрочно.
Устав	Утвержден Постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым от 22.07.2024 № 2456
Налоговые реквизиты	ИНН 9108119706 КПП 910801001 ОГРН 1159102010099
Режим работы	Группы работают: 10,5 часов с 7.00- 17.30 Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота, воскресенье. Данный режим работы учреждения обеспечивает выполнение базового компонента в соответствии с интересами и потребностями родителей, способствует реализации идеи развития личности в познавательном – речевом, социально – личностном, художественно – эстетическом и физическом плане.

Количество групп	4 группы, из них: младшая группа (от 3 лет до 4 лет) – 1 средняя группа (от 4 лет до 5 лет) – 1 старшая группа (от 5 до 6 лет) – 1 подготовительная группа (от 6 до 7 лет) – 1 Проектная мощность – 74 мест Фактическая наполняемость – 72 ребенка.
Программно-методическое обеспечение	Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок» г.Феодосии Республики Крым» (далее - ОП) Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Э. М. Дорофеевой, Москва МОЗАИКА – СИНТЕЗ, 2020г Парциальные программы: «Крымский венок» - региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым. Авторы – составители: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова, г. Симферополь, «Наша школа», 2017г. «Феодосия на ладошках» - муниципальная программа по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым. Авторы –составители: М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова, г. Феодосия, «Копи-центр», 2018 г. «Верность родной земле» - парциальная образовательная программа духовно – нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Авторы – И.А. Кузьмин, О.С. Абрамова, С.М. Зырянова. Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. Авторы – Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Коротковой. – Москва, 2024 – 225 с.

Количество сотрудников: 26 человека, из них 9 педагогов, 1 из педагогов внешний совместитель.

Уровень образования – дошкольный.

Обучение и воспитание ведётся на русском языке.

1.2. Расстановка педагогов и специалистов в 2026/2027 учебном году

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Педагоги		
Средняя группа «Непоседы» №1	Пушкарева Рената Олеговна	СЗД
Младшая группа «Почемучки» №4	Боброва Надежда Геннадьевна	1 Категория
	Ракова Людмила Анатольевна	СЗД

Старшая группа «Любознайки» №2	Субботина Ольга Андреевна	СЗД
Подготовительная группа «Крошки» №3	Акименко Светлана Александровна	СЗД
	Ракова Людмила Анатольевна	СЗД
Специалисты		
Старший воспитатель	Гайнутдинова Виктория Владимировна	СЗД
Музыкальный руководитель	Морозова Оксана Трояновна	СЗД
Инструктор по физической культуре	Мемидилаева Эвелина Мустафаевна	СЗД
Педагог дополнительного образования	Парфенова Наталия Федоровна	СЗД

1.3.Нормативно-правовая документация

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» г.Феодосии Республики Крым» на 2026/2027 учебный год составлен в соответствии с нормативно - правовыми документами:

1.3.1. Федеральные документы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями –<https://base.garant.ru/70291362/>;
2. Федеральный закон от 24.07.98 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
3. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989)
4. Конституция РФ от 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года (ст. 38, 41, 42, 43).
5. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
6. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (в ред. от 14.04.2023 г.);
7. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
8. Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2024 г. № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»;
9. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2025 г. «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»
10. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.03.2021 г. № 122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.06.2024 г. № 1481-р «Об утверждении Концепции государственной языковой политики Российской Федерации»;
12. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025»;
13. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17.10. 2013 г. № 1155 (в ред. от 08.11.2022 г.);
14. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской

Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

15. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (в ред. от 25.10.2023 г. № 783);

16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

17. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

18. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования – <https://docs.edu.gov.ru/document/8a9cc6ca040d8c6dd31a077fd2a6e226/>;

19. Методические рекомендации по планированию и реализации образовательной деятельности ДОО в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования – <https://docs.edu.gov.ru/document/da4bf512fdb1255d149119afbc465b91/>;

20. Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования – <https://docs.edu.gov.ru/document/f4f7837770384bfa1faa1827ec8d72d4/>;

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2022 г. № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности»;

22. Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года – https://kgbou5.gosuslugi.ru/netcat_files/167/2853/Kontseptsiya_razvitiya_sistemy_psihologo_pedagogicheskoy_pomoschi_v_sfere_obschego_obrazovaniya_i_SPO_do_2030_g_1.07.24_.pdf;

23. Федеральный закон «О пожарной безопасности» (от 21.12.1994 № 69-ФЗ ред.12.03.2014).

24. Требования Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в Российской Федерации).

25. Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений».

26. Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ст. 14).

27. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32),

28. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПин 2.4.3648-20 (утверждены постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28).

29. Постановление главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

30. СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

31. Письмо Министерства просвещения РФ от 25.03.2020 г. № ГД-65/03 и п.2 письма Роспотребнадзора от 08.05.2020 г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций».

32. Письмо Министерства просвещения РФ от 13.03.2020 г. № С32/03 «Об усилении санитарно-эпидемических мероприятий в образовательных организациях»

33. Письмо Министерства просвещения РФ от 08.04.2020 г. № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».

34. Нормативные правовые акты муниципального образования города Феодосии.

35. Профессиональный стандарт педагога. Педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н);

1.3.2. Региональные документы и локальные акты ДОУ

36. Закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

37. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23.12.2024 г. № 2018 «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций Республики Крым»

38. Устав и локальные акты МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок».

1.3.3. Реализуемые программы в 2026/2027 учебном году

В 2026/2027 учебном году педагогический коллектив реализует:

- Федеральную образовательную программу дошкольного образования, утвержденную Приказом Министерства просвещения от 25.11.2022 № 1028.

- Федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования, утвержденную Приказом Министерства просвещения от 24.11.2022 № 1022.

- Образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Юля» г. Феодосии Республики Крым» на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования, 2023.

- Адаптированную основную образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Юля» г. Феодосии Республики Крым» в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, 2023.

- Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. Авторы – Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Коротковой. – Москва, 2024

Реализуются парциальные программы:

- Региональная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым **«Крымский венок»**. Авторы - составители Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистова Е. В. (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017 №1/7).

- Муниципальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым **«Феодосия на ладошках»**. Авторы-составители: М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова. (Одобрена коллегией Муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 21.09.2018 № 4).

- **«Верность родной земле»** - парциальная образовательная программа духовно – нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Авторы – И.А. Кузьмин, О.С. Абрамова, С.М. Зырянова.

- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста **«ЛАДУШКИ»**, И. Каплунова, И. Новоскольцева.

- Программа по сохранению и укреплению здоровья детей на 2021/2025 год **«ЗДОРОВЫЙ РЕБЕНОК»**.

Программа дополнительного образования:

- Программа дополнительного образования «Веселый оркестр», составленная на основе Программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «ЛАДУШКИ», И. Каплунова, И. Новоскольцева. и Инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, Москва, 2020г.

1.4. Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2026/2027 учебном году

На основании результатов анализа деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Теремок» г.Феодосии Республики Крым» за прошлый год определены цели и задачи на 2026/2027 учебный год.

Цель: Реализация Указа Президента Российской Федерации об объявлении 2026 года годом единства народов России.

Задачи:

- 1.Повысить качество совместной деятельности дошкольных образовательных учреждений и родителей (законных представителей) обучающихся с целью обеспечения единых подходов в воспитании и обучении детей, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья дошкольников через реализацию Программы просвещения родителей в рамках Года дошкольного образования.
- 2.Создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания детей путем формирования уважительного отношения к культурному многообразию народов Республики Крым ,как единого целого общности народов России ,в рамках Года единства народов России.
- 3.Формирование речевой компетентности дошкольников ,как части функциональной грамотности, с целью успешной социализации и эффективного взаимодействия в обществе.

II РАЗДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры, библиотек	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и МБОУ «Школа № 10» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО, ФГОС ДО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление групп дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий	Октябрь–декабрь	Воспитатели

у воспитанников по ознакомлению с головоломками		
Внедрение в работу воспитателей методов образовательной и воспитательной работы по формированию у дошкольников духовно-нравственных ценностей	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Организация РППС в группах в рамках реализации годовых задач, поставленных перед коллективом ДОУ в 2025 – 2026 учебном году	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на вакцинацию воспитанников	В течение года	Воспитатели, медсестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

2.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
Мероприятия ДОУ		
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Золотая Осень»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождественские праздники	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Эколят	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
Выпускной	Май	Воспитатель подготовительной группы, музыкальный руководитель

2.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Мероприятия ДОУ		
Выставка детских рисунков, посвященный Дню дошкольного работника «Детский сад – это радость для ребят»	Сентябрь	Старший воспитатель
Выставка поделок из природного и бросового материала «Что нам осень принесла»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Ваш подвиг вписан в души на века...», посвященный Году защитника Отечества	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп, муз. руководитель
Выставка детских рисунков ко Дню пожилого человека	Октябрь	Воспитатели
Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс «Лучшее новогоднее оформление группы»	Декабрь	Воспитатели
Акция «Покормите птиц зимой».	Декабрь - февраль	Воспитатели
Спортивные соревнования «Олимпийские игры – 2026» (Неделя здоровья)	Январь	Старший воспитатель, инструктор по физкультуре
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детских рисунков к Международному женскому дню – 8 Марта	Март	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Городские мероприятия		

Мастерская добрых дел «Белый цветок». Акция «Белый цветок – 2026»	Сентябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	Октябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс детского творчества «Вместе ярче»	Октябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс рисунков ко Дню народного единства	Ноябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс «Мы против коррупции»	Ноябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	МКУ «Методический центр»
Конкурс рисунков «Эколята - друзья пернатых»	Апрель	ЦДО «Интеллект»
Акция «Зажги синим»	Апрель	МКУ «Методический центр»
Конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Апрель	МКУ «Методический центр»
Акция «Окна Победы»	Май	МКУ «Методический центр»
Конкурс рисунков и плакатов «Мир глазами детей»	Май	МКУ «Методический центр»

2.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Подготовительная группа		Воспитатели, инструктор по физической культуре
Мероприятия ДОУ		
Всероссийский день ходьбы	Октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
«Зимние Олимпийские игры – 2026»	Январь	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
«Защитники Отечества»	Февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели

«Крымская весна»	Март	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Инструктор по физической культуре, воспитатели
«Школа здоровья для маленьких крымчан»	Май	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
День физкультурника	Август	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Собрание родительского комитета: Протокол 1 Протокол 2 Протокол 3	Сентябрь Апрель Май	Старший воспитатель
Организация «Дня открытых дверей»	Ноябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель
Анкетирование «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»	Март	Старший воспитатель
Организация клубной работы с семьями воспитанников по подготовке детей к школе «Клуб Будущего первоклассника»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Педагоги ДООУ
Организация контроля питания родительской общественностью	1 раз в месяц	Заведующий, медсестра

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2026/27 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Воспитатели и педагоги
Май	Итоги работы детского сада в 2026/27 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Июнь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году	Заведующий
III. Родительские собрания в группах		
<i>Группа № 1 «Непоседы» средняя группа</i>		
Сентябрь	«Начинаем учебный год .Роль семьи и детского сада»	Воспитатели группы Пушкарёва Р.О
Декабрь	«Нравственно-патриотическое воспитание детей»	Воспитатели группы Пушкарёва Р.О
Март	«Безопасность наших детей: учим играя»	Воспитатели группы Пушкарёва Р.О
Май	«Наши успехи за год: как выросли и чему научились наши дети»	Воспитатели группы Пушкарёва Р.О
<i>Группа № 2 «Любознайки» старшая группа</i>		
Сентябрь	«Особенности развития и задачи на новый учебный год»	Воспитатели группы Субботина О.А
Декабрь	«Любовь к Родине начинается с семьи :как воспитать маленького патриота»	Воспитатели группы Субботина О.А
Март	«Игра -дело серьезное :как развивать интеллект ребенка через труд»	Воспитатели группы Субботина О.А
Май	«Наши успехи :подводим итоги года и готовимся к переходу в подготовительную группу»	Воспитатели группы Субботина О.А
<i>Группа № 3 «Крошки» подготовительная группа</i>		
Сентябрь	«На пороге школы: цели и задачи подготовительной группы»	Воспитатели группы Акименко С.А Ракова Л.А
Декабрь	«Патриотическое воспитание :как мы развиваем любовь к Родине через традиции группы и семьи»	Воспитатели группы Акименко С.А Ракова Л.А
Март	«Скоро в школу :как помочь ребенку стать	Воспитатели группы

	успешным первоклассником»	Акименко С.А Ракова Л.А
Май	«До свидания детский сад! Подводим итоги и готовимся к школьной жизни»	Воспитатели группы Акименко С.А Ракова Л.А
Группа № 4 «Почемучки» младшая		
Сентябрь	«Возрастные особенности развития детей четвертого года жизни. Адаптация детей в детском саду»	Воспитатели группы Боброва Н.Г Ракова Л.А
Декабрь	«Нужно ли воспитывать в маленьких детях патриотизм»	Воспитатели группы Боброва Н.Г Ракова Л.А
Март	«Игра в жизни ребенка»	Воспитатели группы Боброва Н.Г Ракова Л.А
Май	«Чему мы научились за год»	Воспитатели группы Боброва Н.Г Ракова Л.А

2.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Групповые мероприятия

месяц	Содержание работы
Консультации	
Сентябрь	«Формирование навыка безопасного поведения на улице. «Внимание, дети!» «Как преодолеть страх перед школой?»
Октябрь	«Правила перевозки детей в автомобиле» «Воспитание добротой. Искусство хвалить и умение наказывать».
Ноябрь	«Воспитываем бережливость» «Пожароопасные предметы дома». «Профилактика ОРВИ и гриппа»
Декабрь	«Игры с детьми на свежем воздухе. Закаливание не только летом» «Родителям о мальчиках и девочках».
Январь	«Дисциплина на улице - залог безопасности» «Гиперактивный ребенок».
Февраль	«О капризах и упрямстве» «Обучение запоминанию»
Март	«Как научить ребёнка правильному поведению при пожаре». «Как организовать игры детей дома с использованием занимательного материала по ФЭМП»
Апрель	«Развиваем мелкую моторику» «Правила пожарной Безопасности» «Права, обязанности и функции родителей»
Май	«Ребенок учится законам дорог, беря пример с членов семьи и других взрослых» «С детьми на улице».
Выставки	

Сентябрь	Выставка детских рисунков, посвященный Дню дошкольного работника «Детский сад – это радость для ребят»
Октябрь	Выставка детских рисунков ко дню пожилого человека Выставка поделок «Что нам осень принесла?».
Декабрь	Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза»
Февраль	Фотовыставка «Наши папы» Выставка рисунков «Защитники Родины»
Март	Выставка детских рисунков к Международному женскому дню – 8 Марта Фотовыставка «Наши мамы и бабули»
Апрель	Выставка поделок ко Дню космонавтики
Советы для родителей	
Сентябрь	«Не переучивайте левшу» «Книги лучшие друзья в воспитании патриота».
Октябрь	«Профилактика гриппа и ОРВИ» «Фольклор – прекрасный речевой материал».
Ноябрь	«Домашняя математическая игротека» «Народные игры в развитии ребенка»
Декабрь	«Наказывая, подумай – Зачем?» «Святки» (об организации и проведении святочных посиделок)
Январь	«Как организовать домашний игровой уголок» «Учим детей общаться друг с другом и со взрослыми»
Февраль	«Секреты воспитания вежливого ребенка» «Основы нравственных отношений в семье» «Как правильно общаться с детьми»
Март	«Учим ребенка делать подарки» «Как провести выходной день с ребёнком»
Апрель	«Как организовать занимательные игры детей дома (шахматы, шашки, домино, лото» «Как предупредить весенний авитаминоз»
Май	«Как провести с ребёнком оздоровительный отпуск»
Памятки	
Сентябрь	«Адаптация ребенка к детскому саду» «Роль семьи в подготовке ребенка к школе».
Октябрь	«Внимание каникулы!» «Учите вместе с нами»
Ноябрь	«Что должен знать ребенок об огне» «Наша Родина – Россия» «Точечный массаж»
Декабрь	«Осторожно! Горка» «Поможем детям научиться слушать и слышать». «Охрана жизни и здоровья детей в семье»
Январь	«Рождественские каникулы» «Как провести с пользой прогулку на природе» «Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной».
Февраль	«Гололед» «Здоровьесберегающие подходы в системе образовательной деятельности детского сада»
Март	«Играя, развиваем память, внимание, восприятие» «Как быть здоровым душой и телом».
Апрель	«Дети на дороге!»
Май	«Воспитание ответственности». «Безопасное поведение в природе: в лесу, на море, водоеме»
Акции	

Сентябрь	«Белый цветок - 2027»
Декабрь	«Покормите птиц зимой»
Апрель	«Зажги синим»
Май	«Окна Победы»
Конкурсы и проекты	
Октябрь	Конкурс чтецов ««Я, ты, он, она, мы — единая страна!» посвященный Году народов единства России» Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»
Октябрь	Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»
Октябрь	Конкурс детского творчества «Вместе ярче»
Ноябрь	Конкурс рисунков ко Дню народного единства
Ноябрь	Конкурс «Мы против коррупции»
Апрель	Проект «Огород на подоконнике».
Май	Фотопроекты «День Победы» «Города-герои», «Дети войны».
Май	Конкурс рисунков и плакатов «Мир глазами детей»

2.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
<...>	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

III РАЗДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Июль, август	Старший воспитатель

Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Июль, август	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Внедрить в работу Программу просвещения родителей: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения Программы; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО	Май–август	Заведующий, старший воспитатель
Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

3.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников	В течение года	Старший воспитатель
Организация совместной деятельности дошкольных образовательных учреждений и родителей (законных представителей) обучающихся с целью повышения уровня их компетентности в вопросах образования, воспитания и развития личности ребенка, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья дошкольников через поэтапное внедрение Программы просвещения родителей.	Сентябрь	Старший воспитатель
Создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания детей в современном дошкольном образовательном учреждении. Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник

Формирование математической грамотности как одного из направлений функциональной грамотности посредством ознакомления дошкольников с математическими головоломками	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Старший воспитатель, медработник
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

3.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Программа просвещения родителей – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Гайнутдинова В.В.
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по ознакомлению дошкольников с головоломками	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие нравственно-патриотического воспитания и развития личности ребенка	Ноябрь	Гайнутдинова В.В.
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов

3.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный. <i>Педсовет № 1 «Приоритетные направления политики детского сада, способствующие повышению качества образования. Внедрение программы просвещения родителей в рамках Года дошкольного образования»</i>	Август	Заведующий, старший воспитатель

Тематический. <i>Педсовет № 2 «Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию, путем формирования уважительного отношения к культурному многообразию народов Республики Крым .В рамках Года единства народов России. форма проведения – «устный журнал»</i>	Январь	Старший воспитатель, творческая группа
Тематический. <i>Педсовет № 3 «Инновационные методы и формы организации работы с детьми по математическому развитию»</i>	Март	Заведующий, старший воспитатель, творческая группа
<i>Педсовет № 4 «Утверждение локальных актов»</i>	Апрель	Заведующий
Итоговый. <i>Педсовет № 5 «Подведение итогов работы детского сада в 2026/27 учебном году»</i>	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.1.5. Открытые просмотры

Участие в городских семинарах, городских методических объединениях

Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений по плану работы МКУ МЦ

Срок: в течение года

Ответственные: старший воспитатель

Название мероприятия	Сроки	Ответственный
ГМО воспитателей старших групп ДОО воспитание у старших дошкольников патриотических чувств через художественно-эстетическое развитие. Просмотр занятия <i>«Вот какой, он такой, мой платочек расписной...»</i>	Февраль	
Круглый стол с участием родителей <i>«Есть проблема – есть решение»</i>	Ноябрь	
Мастер-класс для родителей <i>«Изготовление игрушек самоделок из бросового материала»</i>	Март	
Развитие логического мышления дошкольников посредством использования детских головоломок. Просмотр занятия <i>«Чудо – игрушки»</i>	Апрель	

3.2. Нормотворчество

3.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Заведующий
Программа развития		Заведующий
Отчет по самообследованию учреждения	март	Заведующий, старший воспитатель

3.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Октябрь	Рабочая группа
ОП ДО	Май	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

3.3.1. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
График аттестации педагогических работников на 2026г.	Сентябрь	Старший воспитатель

Все педагогические работники аттестованы на 2026-2027год.

3.3.2. Прохождение курсовой подготовки

Все педагогические работники ДОУ прошли курсы повышения квалификации по программе «Современные педтехнологии в дошкольном образовании» в июне 2025 года в объеме 72 часов в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов». Следующее повышение квалификации педагогов запланировано на 2028 год.

3.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

График оперативных совещаний при заведующем

Месяц	Повестка совещания	Ответственные
Сентябрь	1. Планирование работы на учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация питания (соблюдение норм питания). 3. Планирование анализа заболеваемости за месяц. 4. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе контроль по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми. Подготовка и проведение группового и общего родительского собрания. 5. Контроль за работой вновь прибывших педагогов. 6. Организация аттестации воспитателей.	Заведующий медсестра, ст. воспитатель
Октябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Заведующий,

Месяц	Повестка совещания	Ответственные
	2. Отопительный сезон в ДОУ. Подготовка здания детского сада к зимнему периоду. 3. О результатах адаптации детей во второй группе раннего возраста. 4. Соблюдения санитарно-гигиенического режима в групповых помещениях и кабинетах. 5. Анализ заболеваемости за месяц. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания.	зам зав. по АХР, ст. воспитатель, медсестра
Ноябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. О проведение Дней открытых дверей для родителей. 3. Соблюдение требований СанПин к маркировке мебели в группах. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, зам зав. по АХР, ст. воспитатель, медсестра
Декабрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительскими комитетами групп). Утверждение графика утренников. 3. Соблюдение пропускного режима. 4. График дежурства работников на новогодних каникулах. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
Январь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за месяц. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, медсестра
Февраль	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Проведение контроля по организации питания и обеспечению санитарного состояния в ДОУ. 3. Об организации проведения самообследования ДОУ. 4. Подготовка к празднику 23 февраля. 5. Анализ заболеваемости за месяц. 6. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
Март	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. О подготовке к празднику 8 марта. 3. О подготовке к методическому дню 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
Апрель	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация педагогической диагностики. 3. Организация субботника на территории ДОУ. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, зам зав. по АХР, ст. воспитатель, медсестра
Май	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результаты готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению. 3. Организация летнего отдыха. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
Июнь	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к ремонту здания ДОУ и приемке к НУГ. 3. Организация досуговой деятельности детей в летний период. 4. Подготовка публичного доклада	Заведующий, зам зав. по АХР, ст. воспитатель, медсестра

Месяц	Повестка совещания	Ответственные
	5. Подведение итогов по заболеваемости детей и выполнению натуральных норм питания за 2026-2027 учебный год. 6. Организация питания детей в летний период.	
Июль-август	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка годового плана работы детского сада на 2026/2027 учебный год	Заведующий, ст. воспитатель,

3.4. Контроль и оценка деятельности

3.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Зав. хозяйством, ст. воспитатель
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации,	Ежемесячно	Медсестра, старший

		посещение групп, наблюдение		воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах (ОБЖ, разговор о правильном питании)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медсестра

3.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

3.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям	Ноябрь	Заведующий, Зав.хозяйством,

инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057		ст. воспитатель
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Зав.хозяйством, ст. воспитатель,
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

IV РАЗДЕЛ ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Октябрь	Бухгалтер, зав.хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Списание материалов	Ежемесячно	Зав.хозяйством

1.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: • аккарицидная обработка • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний	Октябрь, ноябрь, май	Заведующий
Организовать высадку на территории детского сада зеленых насаждений	Май	Зав.хозяйством
Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм содержания площадки для сбора коммунальных отходов	Ежедневно	Зав.хозяйством

1.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Март, сентябрь	Зав.хозяйством
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за антитеррористической безопасности в ДОУ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций,	Ежедневно	Ответственный за антитеррористической безопасности в ДОУ

стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений		
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Декабрь	Заведующий, зав.хозяйством
• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны		
• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	Январь	Ответственный за антитеррористической безопасность в ДОУ
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Март, сентябрь	Ответственный за антитеррористической безопасность в ДОУ
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, зав.хозяйством
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористической безопасность в ДОУ

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Июль	Ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Январь	Ответственный за пожарную безопасность
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Июль	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: • вентиляционные камеры; • циклоны; • фильтры;	Июль	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность

• воздуховоды		
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июль	Заведующий, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Июль	Ответственный по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Июль	Ответственный по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Июль	Ответственный по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Июль	Ответственный по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Ответственный по пожарной безопасности
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение года	Ответственный по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение года	Ответственный по пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный по пожарной безопасности
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	педагогические работники

1.3. Взаимодействие с общественными организациями

Цель работы: продолжать укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих и деловых контактов, повышающих эффективность деятельности и имидж детского сада.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие с МБОУ «Школа № 4». Установление делового сотрудничества между педагогами детского сада и школы, подготовка детей к благополучной адаптации и к школьному обучению	в течение года	заведующий ст. воспитатель
2	Детская поликлиника. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.		медицинская сестра
3	Городская библиотека им. П. Мирного. Участие в беседах, викторинах, конкурсах. Посещение праздников, выставок.		ст. воспитатель, воспитатели
4	Феодосийская картинная галерея имени И.К. Айвазовского (Экскурсии, встречи с интересными людьми)		
5	Феодосийский литературно-мемориальный музей имени А.С. Грина (Экскурсии, встречи с интересными людьми)		
6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Феодосийский музей древностей муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым» (Экскурсии, встречи с интересными людьми)		
7	ГИБДД. Встречи с работниками ГИБДД.		музыкальные руководители
8	Детская музыкальная школа № 1. Встреча воспитанников музыкальной школы		
9	МЧС. Встречи с работниками МЧС.		ст. воспитатель

